



中地顾问 2024 届春季校园招聘简章

一、公司简介

中地顾问成立于 2004 年，总部位于广州，是一家集公示地价评估、耕地服务、国土空间规划、国土综合整治、乡村振兴、生态修复、自然资源清查核算、生态价值评估、政策研究、城市更新、用地报批、土地清查、数据治理、软件研发等服务为一体的大型、全方位、多元化的自然资源专业顾问公司。

——主营业务——

■ 评估服务

- 公示地价评估-基准地价
- 公示地价评估-标定地价
- 公示地价延伸
- 其他评估业务

■ 耕地服务

- 耕地现状调查评价
- 耕地规划与设计
- 耕地用途管制实施
- 耕地政策研究制定

■ 相关多元服务

- 自然资源资产权益管理咨询服务
- 土地整治与生态修复
- 空间规划编制实施服务
- 社会稳定风险评估
- 用地报批综合服务
- 政策研究
- 城市更新综合服务
- 数据治理综合服务
- 软件研发及信息化解决服务



二、招聘需求

（一）营销助理

【工作地点】广州

【工作职责】

1. 协助营销经理进行相关市场工作计划的制定及落地；
2. 负责集团的项目售后服务工作，并协助实施；
3. 协助营销经理进行日常市场巡查、市场统筹工作；
4. 负责落实营销经理交办的其他工作。

【任职要求】

1. 专业不限，市场营销、土地资源管理、房地产类、规划类、地理类等相关专业可优先考虑；
2. 洞察能力强，情商高，语言表达能力良好，谈吐气质佳；
3. 持有驾照、能熟练开车，能接受广东省内高频率出差。

（二）项目助理

【工作地点】广州、湛江、云浮、清远、江门、佛山、珠海、东莞

【工作职责】

■ 用地报批助理

1. 配合开展用地报批项目，协助完成地块前期资料收集、分析及上报材料整理；
2. 协助完成不动产登记代理、用地报批及用地预审等项目的报告撰写、图件及数据处理等日常工作。

■ 土地整治助理

1. 协助开展农村建设用地拆旧复垦、城乡建设用地增减挂钩、垦造水田、补充耕地，农用地整治、高标准农田建设及实施评估、全域土地综合整治实施方案编制等土地整理类项目工作；
2. 协助完成项目的规划设计、可研和预算编制；
3. 完成数据处理、制图建库、文本编写等相关工作。

■ 规划助理

1. 参与国土空间规划、城乡规划编制等任务；
2. 协助项目经理开展项目调研、方案编制、成果汇报等工作，严格落实项目工作计划；



3. 完成领导交办的其他工作任务。

■ 评估助理

1. 根据项目组的工作安排，协助完成标定地价评估、基准地价评估、城市集约节约利用评价、宗地评估等各类型土地和房地产评估项目，按时按质完成交付的工作；
2. 协助到估价现场勘察，收集估价资料。

【任职要求】

1. 土地资源管理、人文地理与城乡规划、城乡（城市）规划、地理信息类、自然地理类、房地产开发与管理、农林经济管理、资产评估、农田水利设计、农业水利工程、水利水电工程、风景园林、农业资源与环境等相关专业本科或以上学历；
2. 熟练操作 ArcGIS、AutoCAD、MapGIS、MapInfo 等制图软件。

（三）项目实习生

■ 实习方向：评估方向、土地整治方向、规划方向、用地报批方向

【工作地点】广州、东莞、湛江、佛山、珠海、云浮、清远、江门

【工作职责】

1. 根据项目进度，收集、整理项目资料；
2. 参与项目实地调查工作，完成相关图件；
3. 协助撰写报告及文本，完成数据统计、分析工作；
4. 其他临时安排的工作。

【任职要求】

1. 土地资源管理、人文地理与城乡规划、城乡（城市）规划、地理信息类、自然地理类、房地产开发与管理、农林经济管理、资产评估、农田水利设计、农业水利工程、水利水电工程、风景园林、农业资源与环境等相关专业本科在读；
2. 具有 ArcGIS、MapGIS、MapInfo 以及 AutoCAD 等软件操作基础；
3. 每周连续出勤时间不少于 4 天（不包含周六、日）；
4. 实习表现优异的应届毕业生，提供转正机会。

备注：应届毕业生到岗后，根据其意向分派至相应需求部门培训学习，在实习或试用期间，人力资源部门根据其特点，经过本人同意后，进行科学合理人才配置，让应届毕业生



生有针对性地进行职业生涯规划。

三、福利待遇

- ◎ 完善的薪酬管理体系：基本工资、岗位津贴、绩效工资、年终奖金
- ◎ 富有吸引力的福利保障：周末双休、六险一金、餐费补贴、出差补贴、积分奖励、节日费、生日礼金、结婚生育礼物等
- ◎ 畅通的职业发展通道：管理/技术/业务/专业 四通道发展路径
- ◎ 职称申报及证书补贴：职称申报协助、资格证书报考指导、执业资格证书和职称取证奖励/持证补贴
- ◎ 全面完善的员工培养体系：专业技术培训、技术大咖讲座、学术交流分享、辅导员带教、项目训练营
- ◎ 运动与健康福利：年度体检、运动会、健身活动、运动兴趣社团
- ◎ 丰富多样的文化活动：团建活动、生日会、节日活动
- ◎ 带薪年假：春节假、司龄假、婚假、产假、陪产假等

四、简历投递及咨询方式

（一）简历投递邮箱：zd@zdpd.com.cn；

（二）总部地址：广州市海珠区广州大道南广州创投小镇中地大厦。

关注中地招聘官方微信号“中地招聘”

查看最新招聘信息及校园招聘计划

更多中地动态，请登录中地顾问官网：<http://www.zdpd.com.cn/>

或关注公司微信公众号“中地顾问”